

Estado de Santa Catarina

PCA – PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL



CÂMARA DE VEREADORES BRAÇO DO TROMBUDO - SC

Fundamento Legal: **Lei 14.133/2021**

CÂMARA DE VEREADORES BRAÇO DO TROMBUDO - SC

EXERCÍCIO = 2026

SUMÁRIO

DESCRIÇÃO	PÁGINA
MESA DIRETORA E CORPO TÉCNICO	2
1 - APRESENTAÇÃO	3
2 – OBJETIVOS	3
3 – METODOLOGIA	4
4 – NOSSO ORÇAMENTO	5
05 – DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO	6
06 – DESPESAS NOVAS A CONTRATAR EM 2024	7
07 – CONSIDERAÇÕES FINAIS	8

MESA DIRETORA DA CÂMARA DE VEREADORES DE BRAÇO DO TROMBUDO PARA O EXERCÍCIO DE 2026

NOME	CARGO
DORIVAL SCHMOELLER	Presidente
CRISTIANE GUSTMANN	Vice-Presidente
DEIVID JULIANO VALENTE FARIAS	1º Secretário
EDUARDA CRISTINA ERBS	2ª Secretária

CORPO TÉCNICO DA CÂMARA DE VEREADORES	
NOME	CARGO
MARISTELA APARECIDA C. SILVA	Agente Legislativo
DAIANA WEBER	Contadora
LARISSA DE CAMPOS ROCHA	Assessora Jurídica
KALIANDRA ALINE HOLLER	Auxiliar de Serviços Gerais

1 - APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Contratações Anual corresponde a relação de bens/serviços de uso contínuo da Câmara Municipal de Braço do Trombudo - SC.

O objetivo principal é ampliar os instrumentos gerenciais, visando a padronização e planejamento dos procedimentos e racionalização das contratações, atendendo de forma eficiente as necessidades de uso comum da Câmara na gestão atual.

De posse do Plano de Contratações Anual, os servidores e Vereadores poderão planejar e direcionar suas tomadas de decisões, estabelecendo a finalidade adequada para suas ações e demandas.

Pretende-se ainda, que o Plano de Contratações Anual se constitua em uma ferramenta de apoio na gestão para o exercício de 2026, servindo de documento informativo aos potenciais fornecedores, de modo que estes se organizem com relação aos prazos que serão apresentados para a contratação de cada tipo de bens/serviços, o que poderá possibilitar uma participação mais efetiva para atendimento das demandas.

Assim, as informações aqui inseridas, deverão ser incorporadas ao cotidiano de todos os agentes públicos que atuam nos processos de contratações, propiciando condições para fortalecimento do poder de compras no âmbito do órgão legislativo.

2 - OBJETIVOS

Como demonstrado, o Plano de Contratações Anual se torna instrumento essencial para um planejamento adequado de gestão e planejamento das contratações públicas.

Quanto aos agentes públicos, cabe o dever de buscar sempre a opção mais benéfica e vantajosa, encontrando a melhor solução entre custo/benefício para atender a finalidade para qual a contratação se destina.

A necessidade da existência contínua deste Plano, com frequentes atualizações e adaptações a cada ano, garantirá que os objetivos sejam gradativamente alcançados e aperfeiçoados.

Pode-se destacar como principais objetivos do PCA:

- ❖ Planejar contratações de bens e serviços, tornando-as mais assertivas e eficientes, realizando as estimativas mais próximas da realidade de consumo;
- ❖ Estabelecer os parâmetros que nortearão os Processos Licitatórios realizados de uso comum para a Câmara Municipal.
- ❖ Promover a normatização e aperfeiçoamento dos processos de aquisições.
- ❖ Padronizar os itens de consumo;

- ❖ Prever com antecedência a demanda da Câmara, permitindo evitar o desabastecimento, garantindo a prestação de serviços, bem como a qualidade e segurança das aquisições reduzindo as compras emergenciais;
- ❖ Promover e zelar pela eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios;
- ❖ Aperfeiçoar, intensificar e ampliar o processo de divulgação relativo as expectativas das compras públicas do legislativo para o mercado fornecedor, contribuindo para estimular a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas aquisições públicas.

3 - METODOLOGIA

Para a construção do referido Plano utilizou-se como metodologia o valor das despesas de contratação de serviços e de manutenção realizadas principalmente no último exercício, classificando-os conforme os elementos de despesa e apartando as situações atípicas ocorridas no período.

Em seguida, foi realizado um levantamento das necessidades da Casa, mediante análise dos objetos das contratações dos últimos exercícios, exame das necessidades atuais e um prospectivo das demandas e as pretensões do Poder Legislativo para o exercício de 2026.

Dessa forma o Plano de Contratações Anual orienta quais serão as expectativas de compras, com adequado planejamento e orientação de modo a aperfeiçoar a eficiência da Gestão. A partir desse levantamento, classificou-se as compras e contratações dele resultantes, dando destaque àquelas de natureza continuada e às que serão renovadas para o exercício de 2026.

4 - NOSSO ORÇAMENTO

Como todo Plano de Contratação Anual deve ser relacionado ao Orçamento que se tem a disposição, abordamos abaixo o Orçamento da Câmara de Vereadores de Braço do Trombudo para o exercício financeiro de 2026:



MUNICIPIO DE BRAÇO DO TROMBUDO - SC
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - 2026
**QUADRO DEMONSTRATIVO DAS DOTAÇÕES POR ÓRGÃO DO
GOVERNO E DA ADMINISTRAÇÃO - QDD**

Entidade(s): CAMARA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

FUNCIONAL PROGRAMÁTICA DETALHADA POR DESPESA E RECURSOS	VALOR DA DESPESA	TOTAL DO AGRUPADOR
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO		2.108.814,41
ÓRGÃO: 01.000 CAMARA DE VEREADORES		2.108.814,41
UNIDADE: 01.001 CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES		2.108.814,41
01.031.0001.2001 - Manutenção Geral da Câmara de Vereadores		2.108.814,41
Desp. 1 - 3.1.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	1.000.000,00	
1.500.0000.000000 - Recursos Ordinários	1.000.000,00	
Desp. 2 - 3.3.50.00.00.00.00.00 - Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu	45.000,00	
1.500.0000.000000 - Recursos Ordinários	45.000,00	
Desp. 3 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	1.013.814,41	
1.500.0000.000000 - Recursos Ordinários	1.013.814,41	
Desp. 4 - 4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	50.000,00	
1.500.0000.000000 - Recursos Ordinários	50.000,00	
TOTAL GERAL		2.108.814,41

5 - DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO

Várias despesas da Câmara de Vereadores de Braço do Trombudo possuem Licitações e/ou contratos vigentes e que terão continuidade no transcorrer do exercício de 2026.

Detalhamos a seguir estas despesas, evidenciando algumas informações, dentre elas: Elemento de Despesa, Descrição, Processo Licitatório, Valor Estimado para 2026:

Emento de Despesa	Descrição do Objeto	Processo Licitatório	Contrato	Estimativa para 2026	Período de Realização
33504102	Contribuições Repasses a entidades representativas (UCAVI)	Lei Autorizativa	-----	24.600,00	12 meses
33504102	Contribuições Repasses a entidades representativas (UVESC)	Lei Autorizativa	-----	9.000,00	12 meses
33903981	Tarifas Bancárias'''	-----	-----	1.000,00	12 meses
33901414	Diárias	Lei Autorizativa	-----	200.000,00	12 meses
33903007	Gêneros de Alimentação (Café, água, Leite)	A licitar	-----	4.000,00	12 meses
33903016	Material de Expediente em Geral para uso da Câmara de Vereadores	A licitar	-----	3.000,00	12 meses
33903022	Material de Limpeza e Produção de Higienização	A licitar	-----	2.000,00	12 meses
33903399	Indenização de Transporte (despesas com utilização de veículo próprio)	Lei Autorizativa	-----	25.000,00	12 meses
33903301	Aquisição de Passagens Aéreas	A licitar	-----	25.000,00	12 meses
33903948	Serviços de Seleção e Treinamento (inscrição em congressos, cursos..etc)	Inexigibilidade – A licitar	-----	40.000,00	12 meses
33903024	Material para Manutenção de Bens Imóveis	A Licitar	-----	2.000,00	12 meses
33904099	Serviços de Internet e Telefonia	Dispensa de Licitação 22/2023	12/2023	5.000,00	12 Meses
33903905	Consultoria para a área de Licitações e Contratos	Inexigibilidade 26/2023	17/2023	18.000,00	12 meses

33903905	Consultoria para a Área de RH e e_Social	Dispensa de Licitação 25/2024	03/2024	7.000,00	12 meses
33904001	Locação de Softwares gerenciais (área contábil, folha, compras etc)	Pregão Presencial 63/2021	7/2021	40.000,00	12 Meses
33904001	Locação de Softwares (SIC, Avaliação, Controle Patrimonial, Publicações)	Inexigibilidade 24/2023	15/2023	12.000,00	12 Meses
33904001	Locação de Softwares (gravação e divulgação das sessões)	Inexigibilidade 20/2023	14/2023	15.000,00	12 Meses
33904001	Locação do Sistema Prestando Contas e serviços de alimentação de dados	Inexigibilidade 24/2023	15/2023	12.600,00	12 meses
33904008	Serviços de manutenção dos equipamentos de Informática da Câmara	Dispensa = a licitar	-----	2.000,00	12 meses
-----	Outros Materiais, equipamentos e Serviços Esporádicos	-----	-----	3.000,00	12 Meses
TOTAL GERAL				450.200,00	

6 - DESPESAS NOVAS A CONTRATAR EM 2026

Emento de Despesa	Descrição do Objeto	Processo Licitatório	Contrato	Estimativa para 2026	Período de Realização
33903015	Materiais Temático para decoração das instalações do legislativo nas datas comemorativas (Pascoa, Natal...etc)	A licitar	-----	4.000,00	12 Meses
44905100	Melhorias/reforma no telhado das instalações da Câmara de Vereadores de Braço do Trombudo (troca por aluzinco)	A licitar	-----	50.000,00	2º semestre
33903948	Contratação de uma plataforma de cursos online, através do CEAP – Centro de Estudos da Administração Pública, para disponibilizar aos Servidores, Vereadores e a população em geral.	A licitar	-----	15.000,00	
TOTAL GERAL				69.000,00	

7 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Pretende-se com a elaboração e publicação do Plano de Contratações Anual proporcionar maior transparência nos processos licitatórios, de forma a possibilitar maior participação das empresas locais, tendo em vista que as mesmas poderão se antecipar ao planejamento necessário, e se prepararem para atendimento às demandas da Câmara.

Busca-se o fortalecimento e aprimoramento das aquisições públicas disponibilizando o presente documento no Portal da Câmara Municipal, para acesso ao público-alvo, oportunizando a todos o planejamento das compras para o ano corrente.

O presente documento está sujeito a adequações e alterações, e servirá como um instrumento norteador para aperfeiçoamento das aquisições desta Câmara de Vereadores.

Câmara Municipal de Braço do Trombudo, 02 de janeiro de 2026.

DAIANA WEBER
Contadora

MARISTELA APARECIDA C. SILVA
Agente Legislativo

LARISSA DE CAMPOS ROCHA
Assessora Jurídica